

BŁĘDY I PUŁAPKI W DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Wstęp

Prowadzenie jednoosobowej działalności gospodarczej (JDG) to najprostsza forma biznesu — ale i najbardziej ryzykowna pod względem podatkowym.

Wielu przedsiębiorców popełnia błędy **nie z powodu złej woli**, lecz przez rutynę, brak aktualnej wiedzy lub zaufanie do „dobrych rad” z internetu czy znajomych.

W efekcie:

- tracą dziesiątki tysięcy złotych rocznie,
- mają zablokowane konta bankowe,
- wpadają w niepotrzebne zobowiązania podatkowe,
- a czasem nawet odpowiadają karno-skarbowo.

Ten poradnik pomoże Ci **rozpoznać i uniknąć dziewięciu najczęstszych błędów**, które widzimy na co dzień u przedsiębiorców.

Każdy punkt zawiera **realny przykład, analizę ryzyka i gotowe rozwiązanie**.

Chcesz, aby Twoja działalność była prowadzona **bez stresu, błędów i problemów z urzędem skarbowym**?

Napisz lub zadzwoń do nas – pomożemy!

ELDO Sp. z o.o.

ul. Aleksandra Fredry 6d, lok. 2

30-605 Kraków

 biuro@eldorachunkowosc.pl

 www.eldorachunkowosc.pl

 **882 500 551 lub 509 737 551**

Zapewniamy wsparcie i pomoc w codziennej księgowości.

1. Nieprawidłowy wybór formy opodatkowania

(liniówka, ryczałt, skala – co naprawdę się opłaca?)

Wielu przedsiębiorców trwa na liniówce z przyzwyczajenia, bo „zawsze tak było”. Tymczasem po zmianach Polskiego Ładu **liniówka często stała się najmniej opłacalna** przez składkę zdrowotną 4,9%.

💡 Przykład:

Pan Michał, programista, zarabia 300 tys. zł rocznie.

Na liniówce płaci 19% PIT + 4,9% składki zdrowotnej (bez możliwości jej odliczenia).

Po symulacji okazało się, że na ryczałcie 12% (IT) zostaje mu **około 45 000 zł więcej rocznie**.

Wniosek:

Zanim podejmiesz decyzję o zmianie formy – policz to. Nie „na oko”, tylko na liczbach. Skorzystaj z kalkulatora podatkowego lub konsultacji księgowej.

👉 Co możesz zrobić zamiast tego:

- Co roku (najlepiej w grudniu lub styczniu) porównaj wszystkie formy opodatkowania.
- Uwzględnij wysokość składek ZUS i zdrowotnych.
- Pamiętaj, że przy spółce z o.o. wchodzi w grę dodatkowe koszty (np. CIT, księgowość, brak preferencji).

2. Brak rejestracji do VAT po przekroczeniu limitu

Limit zwolnienia z VAT to **200 000 zł (od 2026 r. – 240 000 zł)**.

Jeśli go przekroczysz, a nadal wystawiasz faktury bez VAT — fiskus potraktuje Cię jak czynnego podatnika i nakaże zapłatę VAT **z własnej kieszeni**.

💡 Przykład:

Pani Kasia, fotografka, wystawiała faktury na 10 000 zł brutto.

Nie zauważyła, że łączna wartość sprzedaży przekroczyła 200 tys. zł.

Po kontroli urząd kazał jej zapłacić **36 000 zł VAT-u wstecz** – bez możliwości przerzucenia kosztu na klientów.

👉 Co możesz zrobić zamiast tego:

- Na bieżąco monitoruj przychody (np. w arkuszu Excel lub systemie księgowym).
- Jeśli zbliżasz się do 180 000 zł – przygotuj się do rejestracji VAT-R.
- Nie czekaj na przekroczenie limitu „na papierze” – urząd liczy moment faktycznej sprzedaży, nie zapłaty.

3. Zarejestrowanie się do VAT bez potrzeby

Nie zawsze warto być VAT-owcem.

Jeśli Twoi klienci to **osoby prywatne (B2C)** i nie masz dużych zakupów z VAT, rejestracja tylko zwiększa ceny i zmniejsza marżę.

 Przykład:

Pani Ola prowadzi salon kosmetyczny.

Zarejestrowała się do VAT, bo „koleżanka tak doradziła”.

W praktyce przez 3 lata zapłaciła **ponad 80 000 zł VAT**, którego wcale nie musiała odprowadzać.

 Co możesz zrobić zamiast tego:

- Jeśli Twoi klienci to konsumenci, rozważ **zwolnienie z VAT**.
- Upewnij się, że nie przekraczasz limitu obrotu.
- Pamiętaj: możesz zawsze wrócić do VAT-u, jeśli Twoje koszty wzrosną.

4. Zakup środków trwałych – nie zawsze trzeba amortyzować

Kupiłeś komputer, aparat lub maszynę za 15 000 zł?

Nie musisz rozliczać go w ratach przez lata.

Mały podatnik ma prawo do **jednorazowej amortyzacji (limit 50 000 euro)**.

 Przykład:

Pani Ania kupiła sprzęt fotograficzny za 25 000 zł.

Zamiast rozliczać przez 3 lata, zastosowała jednorazową amortyzację i obniżyła podatek w tym samym roku o 4 750 zł.

 Co możesz zrobić zamiast tego:

- Sprawdź, czy kwalifikujesz się jako mały podatnik.
- Skonsultuj jednorazowy wrzut kosztów z księgową.
- W przypadku niskich kosztów lepiej szybciej odzyskać podatek.

5. Przelew na niewłaściwe konto – utrata kosztu

Dla transakcji powyżej 15 000 zł brutto **musisz płacić na konto z białej listy podatników VAT**.

W przeciwnym razie urząd może wyłączyć wydatek z kosztów, a Ty odpowiesz solidarnie za VAT kontrahenta.

 Przykład:

Firma budowlana przełała 30 000 zł za usługi na prywatne konto wykonawcy.

Urząd zakwestionował koszt i nakazał zapłatę zaległego podatku – **6 300 zł w plecy**.

 Co możesz zrobić zamiast tego:

- Sprawdź rachunek kontrahenta na biała lista podatników VAT **w dniu przelewu**.
- W razie pomyłki złóż formularz **ZAW-NR w ciągu 7 dni**.

6. Wakacje na koszt firmy? Tylko z głową

Nie każdy wyjazd można zaliczyć w koszty.

Hotel z rodziną i kolacja z winem to nie koszt uzyskania przychodu, nawet jeśli w tle był „networking”.

💡 **Przykład:**

Pan Adam, trener personalny, odliczył faktury z hotelu w Hiszpanii jako „szkolenie branżowe”. Kontrola uznała, że to wyjazd prywatny. Efekt: korekta kosztów i dopłata 12 000 zł podatku.

👉 **Co możesz zrobić zamiast tego:**

- Dokumentuj **cel biznesowy** wyjazdu (np. udział w targach, spotkaniach, konferencji).
- Oddziel koszty prywatne od firmowych.
- Nie odliczaj kosztów, które nie mają realnego związku z działalnością.

7. Split Payment – Twój parasol ochronny

Mechanizm Podzielonej Płatności (MPP) chroni przed sankcjami VAT.

Jeśli faktura przekracza 15 000 zł i dotyczy towarów/usług z **załącznika nr 15 do ustawy o VAT**, płatność **musi być podzielona**.

💡 **Przykład:**

Kupujesz laptopa za 17 000 zł od firmy z VAT.

Zapłacisz zwykłym przelewem? Możesz stracić prawo do kosztu.

Zapłacisz przez Split Payment? Nawet jeśli rachunek był spoza białej listy – koszt zostaje.

👉 **Co możesz zrobić zamiast tego:**

- Używaj Split Payment przy dużych fakturach – nawet gdy nie jest obowiązkowy.
- System bankowy sam rozdzieli VAT i netto.
- Masz dodatkową ochronę przy ewentualnej kontroli.

8. Wynajem prywatny i świadczenia wspólnika – pułapka VAT

Jesteś VAT-owcem i wynajmujesz prywatnie mieszkanie lub lokal swojej firmie?

To może być uznane za działalność gospodarczą w zakresie najmu – a więc **opodatkowane VAT**.

💡 **Przykład:**

Pani Ewa, księgowa prowadząca JDG, wynajmuje prywatnie lokal swojej firmie.

Po kontroli musiała doliczyć 23% VAT do czynszu za dwa lata – **strata 18 000 zł**.

👉 **Co możesz zrobić zamiast tego:**

- Zawrzyj umowę najmu zgodnie z przepisami (określ cel i charakter).
- Skonsultuj się z doradcą, jeśli jesteś VAT-owcem i wynajmujesz cokolwiek prywatnie.
- W przypadku świadczeń wspólnika (art. 176 K.s.h.) – pamiętaj o potencjalnym VAT.

9. Wykup samochodu z leasingu – uważaj na niską kwotę

Niski wykup = wysokie podatki przy sprzedaży.

Jeśli wykupisz auto za 1 000 zł, wprowadzisz do firmy i sprzedasz za 100 000 zł – fiskus naliczy pełen VAT i podatek dochodowy od 99 000 zł różnicy.

 Przykład:

Pan Robert sprzedał po roku wykupione auto z leasingu.
Zapłacił 23% VAT + 19% PIT – razem **ponad 40 000 zł** podatku.

 Co możesz zrobić zamiast tego:

- Jeśli planujesz prywatne użytkowanie auta, **nie wprowadzaj go do firmy** po wykupie.
- Odczekaj 6 miesięcy i sprzedaj prywatnie – bez VAT i PIT.
- W przypadku sprzedaży w ramach firmy – przygotuj się na opodatkowanie całości.

10. Brak aktualizacji danych w CEIDG

Każda zmiana — adresu, PKD, konta bankowego, nazwiska — musi być **zgłoszona w ciągu 7 dni**.

To niby drobiazg, ale potrafi spowodować duże problemy, zwłaszcza jeśli urząd wysyła pisma na stary adres.

 Przykład:

Pani Ewelina przeniosła biuro, ale nie zmieniła adresu w CEIDG.
Urząd wysłał pismo o wszczęciu postępowania – nieodebrane, uznane za doręczone.
Kara 3 000 zł i decyzja bez możliwości odwołania.

 Co możesz zrobić zamiast tego:

- Zawsze po zmianie czegokolwiek w firmie:
- wejdź na ceidg.gov.pl
- zaktualizuj dane (zajmuje 5 minut)
- sprawdź, czy zmiana widnieje publicznie.

11. Błędne wystawianie faktur i brak ciągłości numeracji

Faktura z błędem to nie tylko kwestia estetyki.

Niewłaściwy NIP, data, kwota lub przerwana numeracja może skutkować koniecznością korekt, a czasem karą.

 Przykład:

Pan Artur wystawił kilka faktur z pominiętym numerem (błąd w systemie).
Podczas kontroli fiskus zażądał wyjaśnień, podejrzewając „faktury widmo”.
Tłumaczenia trwały miesiąc.

 Co możesz zrobić zamiast tego:

- Używaj jednego systemu fakturowego (np. Comarch ERP XT).
 - Zachowaj **ciągłość numeracji** (np. 01/10/2025, 02/10/2025...).
 - Sprawdzaj NIP kontrahenta (GUS, VIES, biała lista VAT).
- To proste, ale bardzo ważne.

12. Telefon w kosztach? Uważaj, jeśli na fakturze są numery prywatne

Wielu przedsiębiorców wrzuca do kosztów firmowych **całą fakturę za abonament telefoniczny**, nie zwracając uwagi, że obejmuje ona również telefony członków rodziny. Na pierwszy rzut oka to drobiazg – ale dla fiskusa to **klasyczny przykład wydatku mieszanego**, który nie może być w pełni kosztem uzyskania przychodu.

Przykład z życia:

Pan Łukasz prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą i ma umowę z operatorem na trzy numery:

- jego telefon służbowy,
- telefon żony,
- telefon dziecka (do szkoły).

Miesięczna faktura opiewa na 170 zł, którą Pan Łukasz w całości zalicza w koszty działalności. Podczas kontroli skarbowka zauważyła, że dwa z trzech numerów nie mają żadnego związku z działalnością.

W rezultacie fiskus zakwestionował **2/3 kosztu** i zażądał korekty za ostatnie 3 lata – razem z odsetkami.

Co możesz zrobić zamiast tego:

- Jeśli faktura obejmuje zarówno numery firmowe, jak i prywatne – **podziel koszt proporcjonalnie**.
Przykład: 1 numer firmowy z 3 = 33% faktury możesz zaliczyć do kosztów.
- Najlepiej podpisz osobną umowę na numer firmowy – unikniesz wątpliwości.
- W razie kontroli będziesz mógł łatwo wykazać, że koszt dotyczy wyłącznie działalności gospodarczej.

Podsumowanie

Wiele błędów w JDG to **efekt braku aktualnej wiedzy, a nie złej woli**. Niestety, urzędy nie biorą tego pod uwagę – liczą się tylko liczby i daty. Dlatego:

- ✓ Regularnie konsultuj decyzje podatkowe.
- ✓ Monitoruj limity VAT i przychodów.
- ✓ Dokumentuj wszystkie transakcje powyżej 15 000 zł.
- ✓ Nie ufaj „szwagrowi”, tylko licz i sprawdzaj.

Potrzebujesz pomocy?

Jeśli chcesz:

- dobrać optymalną formę opodatkowania,
- uporządkować VAT, PIT lub ryczałt,
- lub po prostu mieć **rzetelną księgowość, która myśli za Ciebie** – skontaktuj się z nami.

 Pamiętaj:

błędy podatkowe nie wybaczą – ale można ich uniknąć, zanim będzie za późno.

Chcesz, aby Twoja działalność była prowadzona **bez stresu, błędów i problemów z urzędem skarbowym?**

Napisz lub zadzwoń do nas – pomożemy!

ELDO Sp. z o.o.

ul. Aleksandra Fredry 6d, lok. 2
30-605 Kraków

 **biuro@eldorachunkowosc.pl**

 **www.eldorachunkowosc.pl**

 **882 500 551 lub 509 737 551**

Zapewniamy wsparcie i pomoc w codziennej księgowości.